



FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS TANJUNGPURA

**JURUSAN KIMIA**

Jalan Prof. Dr. Hadari Nawawi Pontianak 78124

Telp./Fax.: (0561)585343, e-mail: contact@chemistry.untan.ac.id

Nomor	003/SOP-KIMIA/2017	<b>PROSEDUR OPERASIONAL STANDAR</b>
Tanggal Terbit	05 Maret 2017	
Revisi	1	<b>MONITORING DAN EVALUASI PENELITIAN DANA DIPA</b>
Halaman	1 dari 3	

<b>Definisi</b>	Mekanisme Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA adalah salah satu bentuk Monitoring dan Evaluasi Internal Penelitian Tridharma Perguruan Tinggi, pengembangan kemampuan keilmuan secara Teoritis, Konseptual, Empirik, Metodologik atau Model yang berhubungan langsung dengan dosen dan mahasiswa, guna memperkaya Ilmu Pengetahuan, Teknologi dan/atau Seni
<b>Tujuan</b>	SOP mengatur tentang Mekanisme Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA dalam rangka pengembangan konsentrasi keilmuan Dosen di semua bidang, baik dari sisi pengembangan Teknologi, Sains dan Seni yang lebih modern antara lain meliputi Perencanaan, Pelaksanaan, Monitoring dan Evaluasi Internal, Pengendalian dan Tingkat Penyempurnaan Penelitian.
<b>Ruang Lingkup</b>	<i>Standard Operating Procedure</i> ini sebagai acuan bagi semua Dosen Jurusan Kimia FMIPA Universitas Tanjungpura dalam rangka kajian Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA.
<b>Referensi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;</li> <li>2. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;</li> <li>3. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;</li> <li>4. Undang-Undang Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan;</li> <li>5. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN DIKTI);</li> <li>6. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SN DIKTI);</li> <li>7. Panduan Penilaian Penelitian Kepada Masyarakat Di Perguruan Tinggi Tahun 2017;</li> <li>8. Statuta Universitas Tanjungpura</li> <li>9. Perjanjian Kerjasama</li> </ol>
<b>Uraian Tugas</b>	<b>A. Umum.</b> Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, suatu proses Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Penelitian, Pengendalian dan Penyempurnaan Pelaksanaan Penelitian sesuai ketentuan yang berlaku.



**B. Perencanaan.**

1. Tim pelaksana Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, terlebih dahulu merancang program dalam bentuk Format Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, sesuai yang telah ditentukan dan ditetapkan;
2. Tim pelaksana Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, terlebih dahulu melakukan koordinasi dan konsultasi dengan pihak-pihak terkait, dilanjutkan dengan diskusi khusus dalam persiapan persentasi dalam bentuk seminar sesuai dengan bidang konsentrasi keilmuan;
3. Tim Pelaksana Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, melakukan perbaikan-perbaikan dalam Format Hasil Monitoring dan Evaluasi Penelitian, sesuai saran dan masukan dari reviewer;
4. Tim Pelaksana Monitoring dan Evaluasi Penelitian, mengajukan Pengesahan Format Monev Internal Penelitian kepada Dekan dan Ketua LPPKM, setelah dilakukan perbaikan perbaikan;
5. Tim pelaksana Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, setelah mendapat pengesahan Dekan dan Ketua LPPKM, ditindak lanjuti dengan sosialisasi di lingkungan kampus.

**C. Pelaksanaan.**

1. Tim Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, melaksanakan langkah-langkah perbaikan, pengembangan sesuai Proposal yang telah disetujui Dekan dan Ketua LPPKM;
2. Tim Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, membuat laporan kemajuan Tindak Lanjut Hasil Monitoring dan Evaluasi secara bertahap sesuai format yang telah ditentukan;
3. Tim Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA membuat (mengisi) draf laporan awal.
4. Tim Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA membuat (mengisi) laporan akhir;
5. Tim Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, mempresentasikan Tindak Lanjut Hasil Monitoring dan Evaluasi sesuai bidang konsentrasi keilmuan;
6. Tim Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, mempublikasikan Tindak Lanjut Hasil Monitoring dan Evaluasi Penelitian.



FAKULTAS MATEMATIKA DAN ILMU PENGETAHUAN ALAM  
UNIVERSITAS TANJUNGPURA

**JURUSAN KIMIA**

Jalan Prof. Dr. Hadari Nawawi Pontianak 78124

Telp./Fax.: (0561)585343, e-mail: contact@chemistry.untan.ac.id

	<p><b>D. Pengendalian.</b></p> <p>Tim Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, menyerahkan Berkas Format Seminar Hasil Monitoring dan Evaluasi Penelitian, Laporan Kemajuan, Laporan Akhir Seminar Hasil Monitoring dan Evaluasi Penelitian dan Hasil Publikasi Ilmiah kepada Dekan FMIPA Universitas Tanjungpura</p> <p><b>E. Penyempurnaan.</b></p> <p>Tim Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, bersama Ketua Jurusan, Dekan dan LPPKM Universitas Tanjungpura, mengevaluasi Berkas Format Seminar Hasil Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA yang telah disetujui Dekan dan Ketua LPPKM Universitas Tanjungpura.</p> <p>Tim Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA, bersama Ketua Jurusan, Dekan, Ketua LPPKM Universitas Tanjungpura, merekomendasikan penelitian ulang atas Berkas format Seminar Hasil Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA yang tidak disetujui Ketua Jurusan dan Dekan..</p> <p>Tim Monitoring dan Evaluasi Penelitian DIPA , bersama Ketua Jurusan, Dekan, Ketua LPPKM Universitas Tanjungpura, melakukan perbaikan-perbaikan dan pengembangan sebagai Tindak lanjut Seminar hasil Monev Penelitian berikutnya.</p>
<p><b>Kualifikasi Jabatan</b></p>	<p>Pangkat/Golongan : Penata Tingkat I/ IIIId Jabatan Fungsional : Lektor</p>
<p><b>Hubungan Kerja</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dekan Fakultas MIPA Universitas Tanjungpura.</li> <li>2. Wakil Dekan I, Wakil Dekan II, dan Wakil Dekan III di lingkungan Fakultas.</li> <li>3. Hubungan kerja sama dengan bagian/unit jurusan.</li> </ol>
<p><b>Dokumen Mutu Terkait</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Berkas Format Seminar Hasil Monev Internal Penelitian;</li> <li>2. Presentasi Format Seminar Hasil Monev Internal Penelitian;</li> <li>3. Formulir Laporan Seminar Hasil Monev Internal Penelitian;</li> <li>4. Presentasi Seminar Hasil Monev Internal Penelitian;</li> <li>5. Daftar Hadir Peserta Seminar Hasil Monev Internal Penelitian;</li> <li>6. Publikasi Tindak Lanjut Seminar Hasil Internal Penelitian</li> </ol>
<p><b>Sasaran Kinerja</b></p>	<p>Ketua Jurusan Kimia Ketua Prodi Kimia</p>